

**PLAN PRACY RADY MIEJSKIEJ W WIĘCBORKU
NA 2008 ROK**

Termin	Tematyka	Realizacja	Zaproszeni goście
Koniec III dekady stycznia	1/ Informacja Dyrektora Gospodarki Komunalnej dotycząca wykonania planowanych zadań na 2007r. w odniesieniu do założeń organizacyjnych i finansowych. 2/ Ustosunkowanie się do wniosku złożonego przez Dyrektora ZGK dotyczącego taryf za 1m³ wody i ścieków na 2008r. 3/ Informacje Burmistrza Więcborka dotyczące ilości pozyskiwanych środków finansowych zewnętrznych w tym unijnych na zadania inwestycyjne na 2008r. 4/ Przyjęcie szczegółowej informacji na temat efektów pracy nowopowstałej komórki w Urzędzie Miejskim do spraw związanych z pozyskiwaniem środków finansowych zewnętrznych i promocji Gminy z uwzględnieniem: a) aktualnego stanu administracyjno-organizacyjnego; b) ilości pozyskiwanych środków finansowych zewnętrznych w tym unijnych; c) koszty związane z działalnością komórki za 2007r. i założenia planowe na 2008r. 5/ Podejmowanie uchwał, postulatów i stanowisk. 6/ Spotkanie Radnych Rady Miejskiej z Burmistrzem i sołtysami.	Dyrektor ZGK Burmistrz Więcborka Ewa Kiełstrzyn	Burmistrz Więcborka Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy Kierownicy Referatów Dyrektorzy samodzielnych jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego sołtysi przedstawiciele prasy i radia przedstawiciele Starostwa Powiatowego Radca Prawny
II dekada lutego	1/ Informacja Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku dotycząca realizacji zaplanowanych zadań na 2007r. z uwzględnieniem strony organizacyjnej, finansowej i gospodarczej; oraz założeń na 2008 rok. 2/ Informacja Dyrektora Biura Obsługi Oświaty Samorządowej dotycząca kształtowania się kosztów związanych z działalnością oświaty samorządowej w Gminie za 2007 r. po wprowadzeniu pierwszego etapu oszczędnościowego. 3/ Informacja Kierownika Miejsko-Gminnej Biblioteki w Więcborku z uwzględnieniem punktów filialnych w odniesieniu do: a) założeń planowanych na 2008r.; b) stanu woluminów; c) możliwość zakupu nowych pozycji mając na uwadze środki finansowe na 2008r.; d) aktualnych problemów nurtujących Kierownika Biblioteki. 4/ Podejmowanie uchwał, postulatów i stanowisk.	Dyrektor MGOK Dyrektor BOOS Kierownik Miejsko-Gminnej Biblioteki	Burmistrz Więcborka Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy Kierownicy Referatów Dyrektorzy samodzielnych jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego sołtysi przedstawiciele prasy i radia przedstawiciele Starostwa Powiatowego Radca Prawny